

【学生用】

<Teams>トラブルチェックシート

【学生用】

【授業前のトラブル】

<ID・パスワード>

- ・大学から付与された ID・パスワードを入力しているが、Teams にサインインができない

Microsoft office365 にサインインしているか？

→サインインしていない場合は <https://www.microsoft.com/ja-jp/> からサインイン後、再度 Teams にサインインする。

不要なスペースや「Caps Lock」「Num Lock」がオンのまま、打ち込んでいないか？

他のサイトのウィンドウやアプリをすべて閉じているか？

→他のサイトやアプリを起動している場合、そのアプリの入力制限（例えばひらがなで入力等）の影響を受ける場合があるため、Teams アプリ以外はすべて閉じる

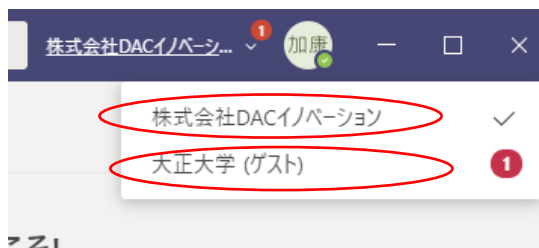
- ・チームが見つからない

Teams にサインインしているアカウントが「@odai.tais.ac.jp」になっているか？

チームコードを入力してチームに参加しているか？

→チームコードが T-po 等で教員から知らされている場合、チームコードを入力しない限りチームが表示されない

画面右上のアイコン左側をクリックして、以下のような選択項目が表示されるか？



→複数表示される場合は、それぞれクリックしてチームの有無を確認する

※学生は、チームに「ゲスト」で追加されている場合と、「メンバー」で追加されている場合があるため、どちらにチームが表示されるかは、授業によって異なる

【授業時のトラブル】

<映像・音声の設定>

- ・自分の映像が画面上に反映されない

映像機器が正しく設定されているか？

**【学生用】**

→「…（その他の操作）」から「デバイスの設定を表示する」を選択し、設定する。

カメラマークに「/」が付いていないか？

→カメラマークをクリックして「オン」にする。

・自分の音声~~が~~他の参加者に聞こえていない

マイクマークに「/」が付いていないか

→マイクマークをクリックして「オン」にする。

マイクが正しく接続されているか？

→「…（その他の操作）」から「デバイスの設定を表示する」を選択し、設定する。

（ただし、教員の指示がない限り、マイクの設定は「オフ」にしておく）

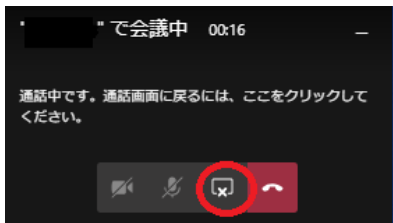
※使用しているデバイスに、カメラやマイクがない場合（または接続していない場合）は、上記の操作を行っても改善しない。（ただしイヤホンマイクが手元にある場合は、その代用とすることができる）

<授業中の画面操作>

・操作を誤って映像が見えなくなった

画面共有を行っていないか？

→画面に以下のような表示がある場合は、赤丸をクリックして、共有を終了する。



会議から退出していないか？

→チームの投稿画面や予定表から再度参加する

・別ウィンドウの資料を見ながら授業が受けられない（PCの場合）

Teamsのウィンドウが「全画面」になっていないか？

→画面右上の「全面画終了」ボタンをクリックし、Teamsのウィンドウの枠にカーソルを合わせて大きさを調整することができる。

<通信トラブル>

・通信障害により授業に参加できない、または授業中に接続が切れてしまった

（有線の場合）LANケーブルが外れていないか？

（無線の場合）無線LANアクセスポイントやルーターの電源は切れていないか？

PCやスマートフォン、またはルーター等の再起動によって状況は改善されるか？

**【学生用】**

- 他のインターネット回線に切り替えることは可能か？  
→接続を復帰できなければ、必ずその旨を授業担当教員に連絡すること

・通信状態が不安定になり、音や映像に不具合が出ている

- （Wi-Fi や携帯端末の場合）場所を移動することによって改善されないか？
- （Wi-Fi や携帯端末の場合）再起動をして改善されないか？
- （PC かつ Wi-Fi の場合）有線接続に変更することで改善されないか？  
→一度会議から退出し、再入室するなどの対応も試みる  
→改善されない場合はその旨を教員に連絡し、指示を受ける

・教員が突然授業から退出した

- T-po で通知が来ていないか確認したか？  
※教員側の接続が切れてしまった可能性があるため、しばらくそのまま待機する  
→教員が戻ってこない場合は、再度 T-po を確認する。  
→その日のうちに連絡がない場合は、所属学科まで問い合わせる

## ライブ配信型の不具合の対応について

経過時間	不具合発生時			
	①学生へ連絡ができるとき		②学生へ連絡ができないとき	
	教員	学生	教員	学生
10分前	不具合発生		入室なし	
5分前	} 学生へ不具合発生 をT-poで通知	入室待機	↓	入室待機
授業開始				
5分経過				
10分経過				
15分経過				
20分経過	※学生へT-poで		↓	↓
25分経過	代案することを周知			
30分経過				

### ①教員から学生へ連絡ができるとき

1. 教員からにT-po で連絡がきますので、そちらの指示に従ってください。
2. A.復旧した場合⇒授業をおこないます  
 B.復旧不可の場合⇒20分～30分を目安に、学生へT-poを通じて  
 連絡がきますので、そちらの指示に従ってください

### ②教員から学生へ連絡ができないとき

通信環境の不具合の場合は、T-poでの通知も難しいと想定されるため、トラブルが発生し、授業開始時間が30分経過しましたら、履修規程に基づき休講となります。

後ほど、担当教員から学生へT-poを通じて連絡がきますので、そちらの指示に従ってください