

大正大学人間科学科
2013年1月15日

社会調査士資格の申請手続きについて

社会調査士資格の取得を希望する方は、学位授与式終了後に以下の要領で、書類の申請をしてください。なお、すでに「社会調査士(取得見込み)」資格を取得済みの学生も、正式な資格取得のためには今回の申請が必要となります。

【社会調査士資格申請要件】

- ①学部を卒業していること
- ②標準カリキュラムに対応した科目の単位を取得済みであること

【社会調査士資格申請手順】

① 社会調査協会のホームページから様式をダウンロードし、必要事項を記入する。

- ・社会調査士資格(取得見込み)を取得済みの場合 「社会調査士資格変更届」
- ・社会調査士資格(取得見込み)を未取得の場合 「社会調査士認定申請書」

書類のURL http://jasr.or.jp/content/participate/res_process_sr.html

② 教務課にて証明書を取得する。

1号館証明書発行機にて「社会調査士申請書（卒業証明書含む）」を1通（400円）購入し、教務課窓口に提出。

受付期間：1月16日～3月8日 【期限厳守】

配布：学位授与式当日は15：00から16：30まで1号館2階 の大会議室にて配布。

3月16日以降は教務課窓口にて配布。

③ 社会調査協会に審査手数料を振込む。

1. 人間科学閲覧室にて所定の振込用紙を取得
2. 審査手数料を社会調査協会に納金

認定手数料：社会調査士資格(取得見込み)を取得していない場合 15,750円

社会調査士資格(取得見込み)を取得済みの場合 5,250円

3. 領収証コピーを①の様式の裏面にのり付け

④ 提出書類の控え（コピー）を学科の控えとして1部作成する。

⑤ 上記の書類を人間科学閲覧室に提出する。【期限厳守】

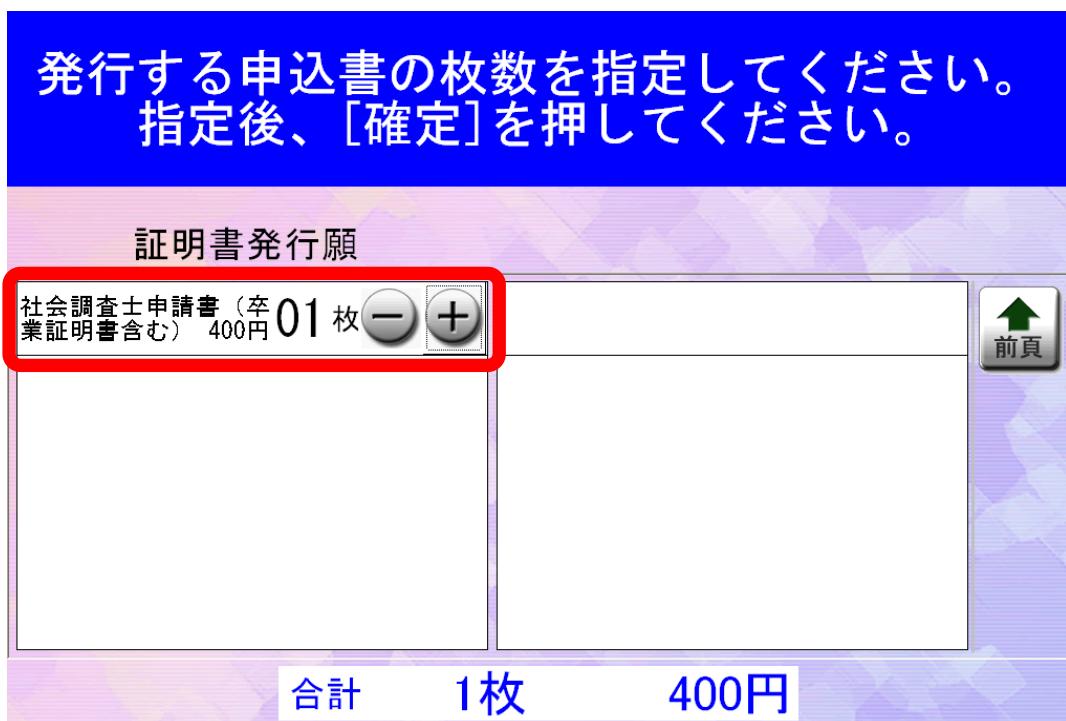
受付期間：3月15日（学位授与式終了後）～3月22日（人間科学閲覧室の開室時間に限る）

社会調査士見込み証明書の発行方法

- ① 「在学生」を選択する。
- ② 学生証を通す。
- ③ 「証明書発行願」を選択する。



- ④ 「社会調査士申請書（卒業証明書含む）」の必要枚数を選択し、確定を選択する。



- ⑤ 「1. 窓口にて受取」を選択し、確定を選択する。
- ⑥ 「精算」を選択し、指定の金額を納金する。
- ⑦ 申請書を教務課窓口に持参し、控えを受け取る。